

**Zarządzenie Nr 0050/2/2026**  
**Wójta Gminy Mniszków**  
**z dnia 9 stycznia 2026 roku**

**w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2026/2027 do Punktu Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej w Mniszkowie, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego oraz do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Mniszków**

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1043 z późn zm.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Ustala się w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia, harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2026/2027 do Punktu Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej w Mniszkowie, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Mniszków.

§ 2. Ustala się w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia, harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2026/2027 do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Mniszków.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Mniszków.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Wójt Gminy Mniszków

Rafał Marszałek

**Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 0050/2/2026  
Wójta Gminy Mniszków  
z dnia 9 stycznia 2026 r.**

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym a także terminy składania dokumentów do Punktu Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej w Mniszkowie, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Mniszków na rok szkolny 2026/2027

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do punktu przedszkolnego oraz do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	<b>16.02.26 r. – 10.03.26 r.</b>	<b>23.03.26 r. – 13.04.26 r.</b>
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do punktu przedszkolnego i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe	<b>11.03.26r. – 12.03.26 r.</b>	<b>14.04.26 r. – 15.04.26 r.</b>
3.	Podanie do publicznej wiadomości list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	<b>13.03.2026 r.</b>	<b>16.04.2026 r.</b>
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	<b>16.03.26 r. - 19.03.26 r.</b>	<b>17.04.26 r. – 21.04.26 r.</b>

5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	<b>20.03.2026 r.</b>	<b>22.04.2026 r.</b>
----	--	----------------------	----------------------

**Załącznik Nr 2  
do Zarządzenia Nr 0050/2/2026  
Wójta Gminy Mniszków  
z dnia 9 stycznia 2026 r.**

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Mniszków na rok szkolny 2026/2027

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	<b>16.02.26 r. – 10.03.26 r.</b>	<b>23.03.26 r. – 13.04.26 r.</b>
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe	<b>11.03.26 r. – 12.03.26 r.</b>	<b>14.04.26 r. – 15.04.26 r.</b>
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	<b>13.03.2026 r.</b>	<b>16.04.2026 r.</b>
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	<b>16.03.26 r. – 19.03.26 r.</b>	<b>17.04.26 r. – 21.04.26 r.</b>
5.	Podanie do publicznej wiadomości		

	przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	<b>20.03.2026 r.</b>	<b>22.04.2026 r.</b>
--	---	----------------------	----------------------